南京林业大学培训审批表

申请单位（盖章）：

|  |  |
| --- | --- |
| 培训名称 |  |
| 经费来源 |  | 培训地点 |  |
| 培训日期 |  | 培训天数 |  |
| 参陪人数 |  | 工作人员人数 |  |
| 培训内容 |  |
| 培训费预算 | 费用类别 | 金额（元） | 预算说明 |
| 师资费 |  |  |
| 住宿费 |  | 不超综合定额 |  |
| 伙食费 |  |  |
| 场地、资料、交通费 |  |  |
| 其他费用 |  |  |
| 合计 |  |  |
| 申请单位或项目 | 申请经办人签字： 年 月 日 | 单位课题或项目负责人审批意见 | 审批人签字： 年 月 日 |
| 分管（联系）校领导审批意见审批人签字： 年 月 日 |