

关于“微信二维码收费申请”线上平台试运营的通知

各单位、各部门：

为了方便各单位进行收费申请，财务处和信息化办公室共同设计和开发了“收费申请”线上平台，实现了线上申请、审批功能。平台经过前期测试，即日起上线试运行，欢迎大家测试使用并反馈改进建议。现将内容简介和申请流程说明如下：

一、收费申请业务介绍

“收费申请”平台可进行微信收款二维码的线上申请和审批，微信二维码用于收取会议、培训、考试等费用并收集缴款人相关信息，款项将在收款完毕后转入大学账户，收款单位管理员可在财务处大厅11号窗口办理入账。

二、申请流程

1、校内老师可通过网上办事大厅、企业微信进入收费申请模块。



网上办事大厅入口



企业微信入口

2、点击收费申请，选择发起新流程，按要求填写收款信息，收款依据一般为会议通知、会议审批表、培训通知及其他收费依据等，可按照需求收集缴款人信息（不超过5个），上传收款依据，选择部门领导，提交审批。

